



SFS 2001:640

Utkom från trycket
den 4 september 2001

Förordning om registerföring m.m. vid länsrätt med hjälp av automatiserad behandling;

utfärdad den 23 augusti 2001.

Regeringen föreskriver följande.

Inledande bestämmelse

1 § Denna förordning gäller utöver personuppgiftslagen (1998:204) vid automatiserad behandling av personuppgifter i länsrätternas rättsskipande eller rättsvårdande verksamhet.

En länsrätt är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som länsrätten utför. Om Domstolsverket utför behandling av personuppgifter enligt första stycket är verket personuppgiftsansvarig för behandlingen.

En registrerad har inte rätt att motsätta sig behandling som är tillåten enligt denna förordning.

Verksamhetsregister

2 § En länsrätt får föra automatiserade register över mål som handläggs vid länsrätten. Ett register får användas för

1. handläggning av mål,
2. planering, uppföljning och utvärdering av verksamheten, och
3. framställning av statistik.

3 § Ett register får innehålla endast de uppgifter som anges i bilaga 1 till denna förordning.

Vid angivande av saken i ett mål (ärendemening) får känsliga personuppgifter som anges i 13 § personuppgiftslagen (1998:204) och uppgifter om lagöverträdelser m.m. som anges i 21 § samma lag behandlas endast om det är nödvändigt för att saken skall kunna återges på ett ändamålsenligt sätt.

4 § Som sökbegrepp får inte uppgift om saken, sakkod, typkod, måltyp, författning, utfärdandeland för körkort, yrke, titel, adress, nationalitet eller telefonnummer användas. Uppgift om sakkod, typkod och måltyp får dock användas som sökbegrepp för att framställa statistik, om enskilda personer inte kan identifieras.

5 § Uppgifter skall gallras ur ett register

– i mål enligt skatte-, taxerings-, folkbokförings- och bilregisterförfattningarna, författningar om skattebetalning samt lagen (1989:479) om ersättning för kostnader i ärenden och mål om skatt, m.m. senast sex år efter avgörandeåret, och

– i övriga mål senast två år efter avgörandeåret.

Innan uppgifterna gallras skall länsrätten se till att de bevaras på annat sätt i den omfattning som skulle följa av förordningen (1979:575) om protokollföring m.m. vid de allmänna förvaltningsdomstolarna, om länsrätten inte hade använt sig av automatiserad behandling.

Rättsfallsregister

6 § En länsrätt får föra automatiserade register för återsökning av vägleddande avgöranden, rättsutredningar och liknande rättslig information. Ett register får innehålla endast de uppgifter som anges i bilaga 2 till denna förordning.

Annan automatiserad behandling av personuppgifter

7 § En länsrätt får behandla personuppgifter automatiserat i löpande text vid sidan av de register som avses i 2 och 6 §§.

Känsliga personuppgifter som anges i 13 § personuppgiftslagen (1998:204) och uppgifter om lagöverträdelse m.m. som anges i 21 § samma lag får behandlas endast om uppgifterna har lämnats i ett mål eller om de behövs för handläggningen av målet.

8 § För bevarande av personuppgifter som med stöd av 7 § behandlas automatiserat i ett mål gäller bestämmelserna i personuppgiftslagen (1998:204).

Rättelse och skadestånd

9 § Bestämmelserna i personuppgiftslagen (1998:204) om rättelse och skadestånd tillämpas vid behandling av personuppgifter enligt denna förordning.

Överklagande

10 § Beslut av en länsrätt om att inte meddela rättelse eller om att inte lämna information som skall lämnas efter ansökan får överklagas. I 33 § förvaltningsprocesslagen (1971:291) finns bestämmelser om överklagande.

Beslut av Domstolsverket om att inte meddela rättelse eller om att inte lämna information som skall lämnas efter ansökan får överklagas. I 22 a § förvaltningslagen (1986:223) finns bestämmelser om överklagande hos allmän förvaltningsdomstol.

1. Denna förordning träder i kraft den 1 oktober 2001, då förordningen (1994:90) om registerföring vid länsrätt med hjälp av automatisk databehandling skall upphöra att gälla.

2. Bestämmelsen om skadestånd skall tillämpas endast om den omständighet som yrkandet hänför sig till har inträffat efter det att förordningen har trätt i kraft beträffande den aktuella behandlingen.

På regeringens vägnar

THOMAS BODSTRÖM

Thomas Rolén
(Justitiedepartementet)

Uppgifter i ett verksamhetsregister

1. målnummer, målkategori och målprefix
2. avdelning, rotel och rotelchef
3. inkomstdatum
4. saken (ärendemening)
5. sakkod, typkod, målgrupp och måltyp
6. om offentlig part:
 - partställning
 - namn, tjänstetitel, myndighet och myndighetsnummer/organisationsnummer
 - postadress
 - telefonnummer, e-postadress e.d.
 - diarienummer och diariebeteckning
7. om enskild part:
 - partställning
 - namn/firma och yrke/titel
 - personnummer/samordningsnummer/organisationsnummer
 - nationalitet
 - besöksadress och postadress
 - telefonnummer, e-postadress e.d.
 - rättshjälp
 - förenklad delgivning
8. om ställföreträdare:
 - egenskap (vårdnadshavare, konkursförvaltare e. d.)
 - namn/firma och yrke/titel
 - personnummer/samordningsnummer/organisationsnummer
 - besöksadress och postadress
 - telefonnummer, e-postadress e.d.
9. om biträde/ombud:
 - egenskap (ombud, biträde e.d.)
 - fullmakt
 - namn/firma och yrke/titel
 - besöksadress och postadress
 - telefonnummer, e-postadress e.d.
10. om vittne/sakkunnig samt andra som målet rör:
 - egenskap
 - namn och yrke/titel
 - personnummer/samordningsnummer/myndighetsnummer/organisationsnummer
 - besöksadress och postadress
 - telefonnummer, e-postadress e.d.
11. om tolk:
 - språk och arvodesnivå
 - namn
 - personnummer/samordningsnummer/myndighetsnummer/organisationsnummer
 - besöksadress och postadress

- telefonnummer, e-postadress e.d.
- 12. frister och annat som bör antecknas enligt 25 § förordningen (1979:575)
om protokollföring m.m. vid de allmänna förvaltningsdomstolarna
- 13. om expedition:
 - dag för expedition
 - mottagarens namn och adress
 - handling
 - yttrandefrist
- 14. om inkommande handlingar samt hos domstolen upprättade handlingar:
 - datum då handlingen kom in eller upprättades
 - aktbilagenummer
 - i förekommande fall från vem handlingen har kommit
 - i korthet vad handlingen rör
- 15. om delgivning:
 - adressat
 - handling
 - delgivningssätt
 - delgivningsnummer
 - delgivningsdag
 - övriga åtgärder
- 16. om dom/beslut/föreläggande:
 - domstolen samt ställe för meddelandet
 - art och typ
 - nummer
 - datum
 - innebörd och utgång om denna har betydelse för handläggningen
 - fullföljd
 - laga kraft
 - rättens sammansättning
 - ordförande (tjänsteställning)
- 17. namn på domare och andra befattningshavare vid domstolen
- 18. om förhandling/sammanträde/handläggning e.d.:
 - tidpunkt och plats
 - typ av förhandling/sammanträde
 - antal förhandlingar/sammanträden
 - beräknad och verklig förhandlingstid/sammanträdestid
 - inställt
- 19. rättshjälpskostnader
- 20. om avgörande som överklagats till domstolen:
 - avgörandetyp
 - datum
 - nummer
 - myndighet
- 21. författning
- 22. målets art (ensamdomare e.d.)
- 23. uppgift om målsamband
- 24. taxeringsår
- 25. typ av taxering
- 26. fastighetsbeteckning
- 27. kommun

28. om körkort:
 - körkortsklass
 - körkortstillstånd
 - utfärdandeland
29. förtur
30. handläggningsåtgärd/handläggningsstatus
31. om tillsynsmyndighet eller någon annan som skall höras:
 - egenskap
 - namn, tjänstetitel, myndighet och myndighetsnummer/organisationsnummer
 - postadress
 - telefonnummer, e-postadress e.d.
 - diarienummer och diariebeteckning
32. bevakning
33. tekniska och administrativa uppgifter som behövs för att tillgodose ändamålen med registret

Uppgifter i ett rättsfallsregister

1. beteckning på handling
2. målnummer
3. avgörandedatum
4. avgörandenummer
5. sökord
6. författningshänvisning
7. problembeskrivning (sammanfattning)
8. hänvisning till rättsutredning
9. fullföljd
10. sökkod
11. RÅ-nummer

