



Förordning med instruktion för Statens servicecenter;

SFS 2012:208

Utkom från trycket
den 9 maj 2012

utfärdad den 26 april 2012.

Regeringen föreskriver följande.

Uppgifter

1 § Statens servicecenter har till uppgift att efter överenskommelse med myndigheter under regeringen tillhandahålla tjänster som gäller administrativt stöd åt myndigheterna.

2 § Myndigheten ska i sin verksamhet säkerställa en ändamålsenlig balans mellan kostnadseffektivitet, kvalitet och service.

Samverkan

3 § Myndigheten ska kontinuerligt samverka med de myndigheter som nyttjar myndighetens tjänster i syfte att utveckla tjänsternas utformning och innehåll med avseende på kvalitet och effektivitet.

Ledning

4 § Myndigheten leds av en styrelse.

5 § Styrelsen består av högst sju ledamöter.

Anställningar

6 § Generaldirektören är myndighetschef.

Personalansvarsnämnd

7 § Vid myndigheten finns en personalansvarsnämnd.

Tillämpligheten av vissa förordningar

8 § Myndigheten ska tillämpa personalföreträdarförordningen (1987:1101) och interrevisionsförordningen (2006:1228).

SFS 2012:208

Avgifter

9 § Myndigheten ska ta ut avgifter för den verksamhet som anges i 1 §, besluta om avgifternas storlek och disponera avgiftsinkomsterna i verksamheten.

Undantag från myndighetsförordningen

10 § Myndigheten ska inte tillämpa 29 § myndighetsförordningen (2007:515) om ärendeförteckning.

Denna förordning träder i kraft den 1 juni 2012.

På regeringens vägnar

STEFAN ATTEFALL

Lars Hedengran
(Socialdepartementet)